

J.nr. 560118/PF

**Almindelige salgs- og leveringsbetingelser  
for  
Green Out Clean ApS  
CVR-nr. 43939785**

## **1. Anvendelse**

- 1.1. Almindelige salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle aftaler om Green Out Clean ApS's, CVR-nummer 43 93 97 85, ("Virksomheden") salg og levering af serviceydelser til privatkunder og erhvervskunder.

## **2. Aftalegrundlag**

- 2.1 Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag om Virksomhedens salg og levering af serviceydelser til kunden ("Aftalegrundlaget").
- 2.2 Ændringer af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt dem skriftligt.

## **3. Serviceydelser**

- 3.1 De serviceydelser, som Virksomheden sælger og leverer til kunden, udføres håndværksmæssigt korrekt.

## **4. Pris og betaling**

- 4.1 Prisen for serviceydelserne følger Virksomhedens gældende prisliste på det tidspunkt, hvor Virksomheden bekræfter kundens ordre, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt. Alle priser er inklusive moms.
- 4.2 Kunden skal betale alle fakturaer for serviceydelser senest 8 dage efter forfald, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

## **5. Forsinket betaling**

- 5.1 Hvis kunden undlader at foretage rettidig betaling af en faktura, er Virksomheden berettiget til at kræve renter af det forfaldne beløb efter rentelovens regler med diskontoen + 8% fra forfaldstid og til betaling sker.

## **6. Tilbud – varighed**

- 6.1 Virksomhedens tilbud er gældende i 4 uger fra den dato, tilbuddet er dateret, medmindre andet fremgår af tilbuddet. Accept af tilbud, der er Virksomheden i hænde efter acceptfristens udløb, er ikke bindende for Virksomheden, medmindre Virksomheden meddeler kunden andet.

## **7. Fortrolighed**

- 7.1 Kunden må ikke viderebringe eller bruge eller sætte andre i stand til at bruge Virksomhedens erhvervshemmeligheder eller andre oplysninger uanset art, som ikke er offentligt tilgængelige.

## **8. Behandling af personhenførbare oplysninger**

- 8.1 Virksomheden behandler personoplysninger under behørig iagttagelse af databeskyttelsesforordningen og -loven. Oplysninger om Kundens navn, adresse, e-mail, telefonnummer, mv. benyttes alene i forbindelse med Kundens bestilling og kommunikation.
- 8.2 Virksomheden efterlever den registreredes rettigheder (bl.a. ret til indsigt, berigtigelse, sletning, begrænsning af behandling, indsigelse, dataportabilitet, klage og ret til ikke at være genstand for en afgørelse, der alene er baseret på automatisk behandling, herunder profilering).
- 8.3 Virksomheden opbevarer oplysningerne så længe, det er nødvendigt for det formål, hvortil oplysningerne behandles. Virksomheden hverken videregiver, sælger eller på anden måde overdrager oplysninger til tredjemand, medmindre Kunden har givet accept til dette.
- 8.4 Ønsker Kunden oplysninger om, hvilke data der bliver behandlet, at få data slettet eller korrigeret, kan Kunden kontakte Virksomheden på e-mail; [info@greenoutclean.dk](mailto:info@greenoutclean.dk) eller tlf. 69 17 77 27.

## **9. Billedregistrering**

- 9.1. Virksomheden er berettiget til før, under og efter udførelsen af arbejdet at foretage billede dokumentation.

## **10. Virksomhedens ret til at annullere arbejdsopgaven**

- 10.1 Såfremt virksomheden før eller under udførelsen af arbejdet konstaterer, at Kundens tag indeholder asbest eller er beskadiget, er Virksomheden berettiget til at standse arbejdet og annullere arbejdsopgaven, uden at Kunden i den anledning kan fremsætte krav overfor Virksomheden.

## **11. Kørselsgebyr**

- 11.1. Såfremt Virksomheden annullerer arbejdsopgaven, jf. punkt 10 ovenfor, eller såfremt Virksomheden på anden måde er forhindret i at udføre det aftalte arbejde, er Virksomheden berettiget til at afkræve Kunden et kørselsgebyr på kr. 950,00.

## **12. Værneting**

- 12.1 Enhver tvist mellem Virksomheden og Kunden afgøres ved Virksomhedens værneting, der p.t. er retten i Hillerød.